

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ  
เทศบาลตำบลป่าแฝก อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลป่าแฝก

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลป่าแฝก

ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ..... ปี อาชีพ.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... อยู่บ้านเลขที่/สถานที่ทำงาน.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มีความประสงค์  ขอเอกสาร/ข้อมูล  ขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

1.....

2.....

เพื่อนำไป..... โดยข้าพเจ้ายินยอม

ปฏิบัติตามที่เทศบาลตำบลป่าแฝกกำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(.....) ผู้ยื่นคำขอ

- ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก

(ลงชื่อ).....

(.....)

- ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลป่าแฝก

ลงชื่อ).....

(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลป่าแฝก

ได้ดำเนินการ  ให้ข้อมูล/เอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว

ให้เข้าตรวจดูข้อมูล/ให้เอกสารแล้ว

นัดมารับเอกสาร วันที่.....

เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน

ไม่สามารถเปิดเผยได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(สำหรับผู้ขอ)

ข้าพเจ้า  ได้รับบริการที่ขอเรียบร้อยแล้ว

ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร.....บาทแล้ว

ได้ชำระเงินค่ารับรองสำเนา.....บาทแล้ว

ไม่ต้องชำระเงินเพราะมีรายได้น้อย/เป็นการบริการ

ของเทศบาลตำบลป่าแฝก

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....