

# สำเนาฉบับ



## ประกาศเทศบาลตำบลป่าแฝก

เรื่อง รับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าแฝก  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าแฝก หมู่ที่ ๒ ตำบลป่าแฝก อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าแฝก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

### ๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลป่าแฝก
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ - ๕ ปี
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

### ๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๒.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์

### ๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังนี้

ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัคร ได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าแฝก  
ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวัน เวลา ราชการ

### ๔. วันมอบตัว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังนี้

ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองนำเด็กมา มอบตัวในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าแฝก หมู่ที่ ๒ ตำบลป่าแฝก อำเภอแม่ใจ จังหวัด  
พะเยา

### ๕. กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ เว้นวันหยุดราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนดให้เป็นวันหยุดของทางราชการ
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๓๐ น.

/ ๖.อุปรณ์...

.....ปลัดเทศบาล  
.....รองปลัดเทศบาล  
.....หัวหน้าสำนักปลัด  
.....เจ้าหน้าที่

## ๖. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าแฝกจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

### ๗. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๗.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๗.๒ เครื่องใช้งานอื่น ๆ ประกอบด้วย ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าขนหนู ผ้ากันเปื้อน ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าแฝกได้จัดเตรียมไว้ให้แล้ว

### ๘. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

### ๙. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็กเล็ก

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวเด็ก ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับรับตัวเด็ก แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๙.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๙.๔ ห้ามนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตเทศบาลตำบลป่าแฝก หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดตามข้อ ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าแฝกพิจารณาขอยกเว้นโดยผ่านความเห็นชอบของนายกเทศมนตรีตำบลป่าแฝก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นางสาวมัญชुकานต์ ตีบปาละ)

นายกเทศมนตรีตำบลป่าแฝก